

**Положение об официальном сайте муниципального бюджетного
образовательного учреждения дополнительного образования «Ефимовская
детская музыкальная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, организацию работы, использование и сопровождение сайта (далее - сайт) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Ефимовская детская музыкальная школа» (далее - Учреждение)

1.2. Деятельность Учреждения по разработке и ведению официального сайта в сети Интернет осуществляется на основании следующих нормативных документов: Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Постановлением Правительства Российской Федерации "Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" от 10.07.2013г. №582, Приказом Рособнадзора "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации" от 29.05.2014 №785.

1.1. 1.3 Функционирование сайта Учреждения регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, требованиями к официальному сайту образовательной организации Российской Федерации, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора Учреждения. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.4. Официальный сайт Учреждения является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет по адресу: <https://efmdmsh.nubex.ru/>

1.5. Сайт предназначен для представления интересов Учреждения в сети Интернет, получения доступа пользователей Интернет к информационным ресурсам, установления контактов, а также для получения оперативной информации всеми участниками образовательного процесса, и призван способствовать:

* созданию целостного позитивного образа Учреждения, как школы с традициями в области культуры, искусства и художественно-эстетического образования подрастающего поколения;

* оперативному и объективному информированию всех заинтересованных лиц о наиболее значимых событиях, происходящих в учреждении;

* осуществлению обмена информацией между участниками образовательного процесса;

1.6. Цель сайта:

- обеспечение открытости деятельности Учреждения;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.7. Сайт создается под руководством руководителя Учреждения. Создание, содержание и обслуживание сайта осуществляется специалистами, назначаемыми и привлекаемыми руководителем Учреждения, руководитель несет ответственность за информацию, размещаемую на сайте.

1.8 Положение рассматривается на заседании Педагогического совета Учреждения или общего собрания работников и утверждается приказом директора Учреждения.

2. Информационная структура официального сайта Учреждения в сети Интернет

2.1. Информационный ресурс официального сайта Учреждения формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью.

2.2. Информационный ресурс официального сайта Учреждения является открытым и общедоступным. Информация на сайте излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Официальный сайт Учреждения является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами.

2.4. Информация, размещаемая на официальном сайте Учреждения не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, призывающие к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропагандирующие наркоманию, экстремистские, религиозные и политические идеи;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике педагогической деятельности;
- нарушать права субъектов персональных данных.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором Учреждения. Условия размещения такой информации регламентируется Федеральным законом от 13.03.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» и договорами.

2.6. Структура и перечень обязательных для размещения материалов и документов на сайте Учреждения формируется в соответствии с нормативными документами, приказами, распоряжениями и Федеральными законами Российской Федерации.

2.7. Информационная структура сайта Учреждения определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.8. Информационная структура сайта Учреждения формируется из трех видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Учреждения, рекомендуемых к размещению, иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения.

2.9. На сайте должно быть обеспечено наличие альтернативной версии сайта Учреждения для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

2.10. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем Учреждения. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом "О рекламе" от 13.03.2006г.

№38-ФЗ и специальными договорами.

3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте

- 3.1. Учреждение обеспечивает координацию работ по информационному наполнению сайта.
- 3.2. Учреждение самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:
 - 3.2.1. размещение материалов на сайте Учреждения в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
 - 3.2.2. доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
 - 3.2.3. защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
 - 3.2.4. возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
 - 3.2.5. защиту от копирования авторских материалов;
 - 3.2.6. постоянную поддержку сайта Учреждения в рабочем состоянии;
 - 3.2.7. Взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями. сетью «Интернет»;
 - 3.2.8. проведение регламентных работ на сервере;
 - 3.2.9. разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации.
- 3.3. Содержание сайта Учреждения формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса Учреждения.
- 3.4. При изменении Устава и иных документов Учреждения, подлежащих размещению на сайте Учреждения, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

4. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта Учреждения

- 4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом директора Учреждения:
 - 4.1.1. обеспечение взаимодействия с третьими лицами на основании договора и обеспечение постоянного контроля за функционированием сайта Учреждения;
 - 4.1.2. своевременное и достоверное предоставление информации третьему лицу для обновления инвариантного и вариативного блоков.
- 4.2. Для поддержания работоспособности сайта Учреждения в сети "Интернет" возможно заключение договора с третьим лицом.
- 4.3. При разделении обязанностей по обеспечению функционирования сайта Учреждения между участниками образовательного процесса и третьим лицом обязанности первых прописываются в приказе директора Учреждения, обязанности второго - в договоре Учреждения с третьим лицом.
- 4.4. Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе директора Учреждения или определены договором Учреждения с третьим лицом.
- 4.5. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц Учреждения.

4.6. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование сайта Учреждения по договору, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на сайте информации несет директор Учреждения.

4.8. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на заместителя директора по техническому обеспечению.

4.9. Контроль за функционированием сайта осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.10. Лица, ответственные за функционирование сайта Учреждения, несут ответственность:

- 4.10.1. за отсутствие на сайте Учреждения информации, предусмотренной Положением;
- 4.10.2. за нарушение сроков обновления информации в соответствии с Положением;
- 4.10.3. за размещение на сайте Учреждения информации, противоречащей Положению;
- 4.10.3. за размещение на сайте Учреждения недостоверной информации.

5. Технические условия

5.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования сайтом в сети "Интернет" должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.

5.4. Сайт может размещаться, как на бесплатном хостинге, так и на платном.

5.5. Форумы, гостевые книги могут являться возможностью сайта или быть созданы на других хостингах при условии обязательной модерации.